

GESIS – Leibniz-Institut für Sozialwissenschaften ist eine öffentlich finanzierte, international tätige sozialwissenschaftliche Infrastruktur- und Forschungseinrichtung.

Wir bieten zum 01. September 2016 für den Standort Mannheim eine

Ausbildung zur Kauffrau / zum Kaufmann für Büromanagement

Schwerpunkte: Kaufmännische Steuerung und Kontrolle / Personalwirtschaft

Sie sind an einer abwechslungsreichen und zukunftsorientierten Ausbildung interessiert? Sie möchten ihre Ausbildung gerne in einem kleinen Team mit persönlichem Arbeitsumfeld machen? Sie sind neugierig, kontaktfreudig und verantwortungsbewusst? Sie haben Freude am Umgang mit Menschen und arbeiten gerne am Computer?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Wir erwarten von Ihnen:

- Mindestens einen Realschulabschluss, Abschluss der (höheren) Handelsschule oder (Fach-)Hochschulreife
- Gute Leistungen in Deutsch, Mathematik und Englisch
- Interesse am Umgang mit Menschen, Daten und Zahlen
- Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Gute Kenntnisse in MS-Office

Die Ausbildung erfolgt gemäß dem Ausbildungsrahmenplan der Verordnung über die Berufsausbildung zur Kauffrau / zum Kaufmann für Büromanagement. Die Vertragsbedingungen richten sich nach den Bestimmungen des TVA-L BBiG.

Bitte bewerben Sie sich bis einschließlich 07.02.2016 über unser [Online-Bewerbungsportal](#).

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Michaela Schwarzhaupt unter [E-mail](#) oder unter Tel. 0621/1246-181 zur Verfügung.

Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. GESIS ist durch das „audit berufundfamilie“ zertifiziert.

Die Kennziffer lautet: **VW-22**

